

Depuis plus de 30 ans, le Mouvement Habitat et Humanisme permet aux familles et personnes seules en difficulté d'accéder à un logement à faible loyer situé dans un quartier équilibré et de bénéficier d'un accompagnement de proximité.

Habitat et Humanisme finance son projet grâce à des subventions publiques et des fonds privés (épargne solidaire, mécénat et dons).

Aujourd'hui, 55 associations sont présentes sur 83 départements. Grâce à 4 000 bénévoles et 1 500 salariés ainsi qu'à un parc de 8 000 logements très sociaux, 2 500 places en EHPAD et 8 résidences qui accueillent des migrants. Ce sont plus de 24 000 familles qui ont été accueillies et accompagnées vers la réinsertion depuis la création d'Habitat et Humanisme.

Contexte

La Direction du Système d'Information définit et met en œuvre le Système d'information pour l'ensemble du mouvement Habitat et Humanisme. Elle s'assure du bon fonctionnement des outils déployés et notamment des postes de travail, serveurs, messagerie et du réseau. L'équipe d'HH Services compte 12 salariés avec deux pôles application et infogérance. L'environnement de travail est spécifique à l'associatif avec une mixité d'équipe (bénévoles, salariés) et une importance accordée à la qualité de la relation et de la réponse.

HH Services recrute un(e) :

Administrateur Système et Réseau – H/F – Lyon

Missions du poste

La raison d'être de la fonction d'administrateur système et réseaux est d'administrer et faire évoluer l'infrastructure technique du système d'information. Vos missions seront de participer et de conduire les projets « d'Infogérance » dans les domaines et les environnements techniques correspondants et notamment :

- Concevoir, déployer, maintenir et faire évoluer les architectures techniques systèmes et réseau (Cloud, serveurs, switches, active directory, ...) sur Windows Server ou architectures de développement sur Linux Debian (GIT, PHP, DEVOPS et Postgres).
- Conduire les projets informatiques techniques et réaliser le volet technique des projets applicatif qui le nécessitent : suivi, animation de réunion, gestion des ressources et des prestataires, ...
- Assurer le support de niveau 2 sur les demandes ne pouvant être résolues par le niveau 1.
- Surveiller de manière pro-active l'état du SI et procéder aux corrections / ajustements si possible avant impact.
- S'assurer que l'architecture technique soit souple et hautement sécurisée pour s'adapter aux enjeux modernes
- Apporter un soutien technique aux divers projets impactant le SI, que ce soient des projets interne ou faisant appel à des prestataires.
- Maîtriser techniquement chacune des solutions / outils / architectures utilisées au sein du SI.
- Assurer la sécurité du système d'information : sauvegardes, PRA, PCA, ...

Savoir faire

- Maîtrise technique (Windows Serveur, Hyper-V, SCCM, VPN, Linux, Debian...) et gestion de projets.
- Maîtrise de la plate-forme Office 365 et notamment de SharePoint.
- Capacité de prise de hauteur et rédactionnelle.
- Savoir conduire et animer des réunions et des groupes de travail.
- Rigueur, méthode et organisation.

Savoir-être

- Capacité d'autonomie, de prise de décision
- Sens du service aux utilisateurs
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacité à travailler dans un milieu associatif

Diplôme BAC+3 minimum avec au moins 5 ans d'expérience.

Contrat : CDI –Temps plein.

Poste à pourvoir au **siège d'Habitat et Humanisme à Caluire** (bus directs de la Part Dieu et du Métro Cuire).
Déplacements réguliers en France sur l'ensemble des sites du Mouvement.

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) par mail à :
caluire.recrutement@habitat-humanisme.org

Découvrez Habitat et Humanisme en 2 minutes en [cliquant ici](#)