

# CHARGÉ DE MISSION GESTION LOCATIVE ADAPTÉE (F/H) DT OUEST – CDI

## CONTEXTE

Depuis près de 30 ans, Habitat et Humanisme Ile-de-France permet à des ménages fragiles d'accéder à un logement à faible loyer et de bénéficier d'un accompagnement social afin de faciliter leur insertion.

L'association dispose aujourd'hui de 1500 logements et compte 120 salariés et 700 bénévoles.

**Vous appréciez le travail en équipe, vous souhaitez vous impliquer dans des projets sociaux innovants et rejoindre une association en pleine croissance,**

**Rejoignez-nous !**

## MISSIONS

Au sein de la direction territoriale ouest et sous la responsabilité hiérarchique de la directrice territoriale, le/la chargé(e) de mission aura en charge des missions transversales à la direction territoriale pour faciliter la mutualisation des pratiques, l'amélioration et la sécurisation des processus, ainsi que des missions propres au service de la gestion locative adaptée, en lien très étroit avec la responsable de gestion locative adaptée.

- **Gestion du portefeuille des résidences spécifiques et appui à l'intervention de la gestion locative sectorisée**
  - Être garant de la gestion locative et de la qualité de service du portefeuille des résidences spécifiques : peuplement, vie du bail et gestion technique, en lien avec l'accompagnement social dans le cas des logements temporaires
  - Intervention opérationnelle au niveau du diffus suivant les besoins
  - Coordination en lien avec le patrimoine de la campagne DPE auprès des propriétaires solidaires et suivi des demandes
- **Optimisation de la gestion des prestations de proximité par l'amélioration et la sécurisation des process**
  - En lien avec la RGLA, mise en place des bonnes pratiques pour traiter les situations complexes et les interventions sur les collectifs.
  - Reprise des process sur les résidences sociales en lien avec les salariés intervenant et le responsable patrimoine, pour permettre le bon fonctionnement au sein des pensions de famille
  - Pilotage des travaux de rotation pour en améliorer le process en lien avec les bénévoles attachés à la gestion locative
  - Mission particulière auprès du FJT pour sécuriser le processus de gestion locative, avec une éventuelle évolution du logiciel



## PROFIL

- Diplôme en Immobilier Bac + 4/5
- 3 à 5 ans d'expérience en gestion locative et suivi de projets
- Connaissances juridiques et administratives des procédures de Gestion Locative
- Maîtrise d'un logiciel de gestion locative
- Notions techniques du bâtiment, pour le suivi des travaux
- Appréhension des problématiques sociales du public logé
- Animation partenariale
- Mobilité pour des déplacements réguliers - Permis B requis
- Rigueur et autonomie dans la gestion des dossiers
- Excellentes capacités relationnelles (environnement de travail mixte salariés & bénévoles)
- Confidentialité par rapport aux situations et aux personnes
- Capacité de médiation et d'arbitrage dans les relations propriétaires/locataires
- Capacité à gérer le conflit et les imprévus
- Bonne gestion du stress

## AVANTAGES

- CDI – Temps plein (37h30) – RTT (15 jours/an)
- Télétravail (jusqu'à 2 jours / semaine)
- Rémunération selon profil et expérience sur 13 mois - Prime d'ancienneté
- Carte déjeuner 9 €/jour (part employeur 60%), Mutuelle (part employeur 70%), CE
- Remboursement des frais de trajets professionnels à 100% (pass Navigo, frais kilométriques ou utilisation d'un véhicule de service)
- 2 lieux de travail : au siège d'Habitat Humanisme Ile-de France (Paris 20<sup>e</sup>) (déménagement programmé courant 2023) – et au FJT les Hypoquets à Courbevoie
- Déplacements à prévoir sur l'ensemble du territoire
- Participation à des réunions en soirée

**CV et lettre de motivation à faire parvenir à :  
[idf-recrutement@habitat-humanisme.org](mailto:idf-recrutement@habitat-humanisme.org)**

